

2022 年度

福建省公安厅办公室

电脑文印室决算

## 目 录

<b>第一部分 单位概况</b> .....	<b>1</b>
一、单位主要职责 .....	1
二、单位基本情况 .....	1
三、单位主要工作总结.....	1
<b>第二部分 2022 年度决算表</b> .....	<b>2</b>
一、收入支出决算总表 .....	2
二、收入决算表 .....	3
三、支出决算表 .....	3
四、财政拨款收入支出决算总表 .....	4
五、一般公共预算财政拨款支出决算表 .....	6
六、一般公共预算财政拨款基本支出决算.....	6
七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算.....	8
八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表 .....	8
九、国有资本经营预算财政拨款支出决算.....	9

<b>第三部分 2022年度决算情况说明</b> .....	10
<b>一、收入支出决算总体情况说明</b> .....	10
<b>二、财政拨款收入支出决算总体情况说</b> .....	11
<b>三、一般公共预算财政拨款支出决算情况说明</b> .....	11
<b>四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明</b> .....	11
<b>五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明</b> .....	12
<b>六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明</b> .....	12
<b>七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算情况说 明</b> .....	13
<b>八、预算绩效情况说明</b> .....	14
<b>九、其他重要事项情况说</b> .....	14
<b>第四部分 名词解释</b> .....	16

# 第一部分 单位概况

## 一、单位主要职责

福建省公安厅办公室电脑文印室单位的主要职责是：承担厅机关文印工作，为机关办公提供后勤服务。

## 二、单位基本情况

福建省公安厅办公室电脑文印室单位列入 2022 年单位决算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	单位性质	在职人数
福建省公安厅办公室电脑文印室	自收自支事业单位	4

## 三、单位主要工作总结

2022 年，福建省公安厅办公室电脑文印室单位主要任务是：承担厅机关文印工作，为机关办公提供后勤服务。围绕上述任务，重点完成了以下工作：

（一）做好厅机关文件排版服务。

（二）做好厅机关文件印刷服务。

## 第二部分 2022 年度决算表

### 一、 收入支出决算总表

#### 收入支出决算总表

公开 01 表

单位：

单位：万元

收入		支出	
项目	决算数	项目(按支出功能分类)	决算数
一、一般公共预算财政拨款收入		一、一般公共服务支出	
二、政府性基金预算财政拨款收入		二、外交支出	
三、国有资本经营预算财政拨款收入		三、国防支出	
四、上级补助收入		四、公共安全支出	232.56
五、事业收入		五、教育支出	
六、经营收入		六、科学技术支出	
七、附属单位上缴收入		七、文化旅游体育与传媒支出	
八、其他收入	225.38	八、社会保障和就业支出	
		九、卫生健康支出	
		十、节能环保支出	
		十一、城乡社区支出	
		十二、农林水支出	
		十三、交通运输支出	
		十四、资源勘探信息等支出	
		十五、商业服务业等支出	
		十六、金融支出	
		十七、援助其他地区支出	
		十八、自然资源海洋气象等支出	
		十九、住房保障支出	
		二十、粮油物资储备支出	
		二十一、国有资本经营预算支出	
		二十二、灾害防治及应急管理支出	
		二十三、其他支出	
		二十四、债务还本支出	
		二十五、债务付息支出	
		二十六、抗疫特别国债安排的支出	
<b>本年收入合计</b>	<b>225.38</b>	<b>本年支出合计</b>	<b>232.56</b>
使用非财政拨款结余			
年初结转和结余	203.54	年末结转和结余	196.36
<b>总计</b>	<b>428.92</b>	<b>总计</b>	<b>428.92</b>

注： 1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

1. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 二、收入决算表

### 收入决算表

公开 02 表

单位：

单位：万元

项目			本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
支出功能分类科目编码		科目名称							
类	款	项	合计	225.38					225.38
204		公共安全支出	225.38						225.38
20402		公安	225.38						225.38
2040299		其他公安支出	225.38						225.38

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

## 三、支出决算表

### 支出决算表

公开

03 表

单位：

元

项目			本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
支出功能分类科目编码		科目名称						
类	款	项	合计	232.56	232.56			
204		公共安全支出	232.56	232.56				
20402		公安	232.56	232.56				
2040299		其他公安支出	232.56	232.56				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 四、 财政拨款收入支出决算总表

### 财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	金额	项目（按功能分类）	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款
一、一般公共预算财政拨款		一、一般公共服务支出			
二、政府性基金预算财政拨款		二、外交支出			
三、国有资本经营预算财政拨款		三、国防支出			
		四、公共安全支出			
		五、教育支出			
		六、科学技术支出			
		七、文化旅游体育与传媒支出			
		八、社会保障和就业支出			
		九、卫生健康支出			
		十、节能环保支出			
		十一、城乡社区支出			
		十二、农林水支出			
		十三、交通运输支出			
		十四、资源勘探信息等支出			
		十五、商业服务业等支出			
		十六、金融支出			
		十七、援助其他地区支出			
		十八、自然资源海洋气象等支出			
		十九、住房保障支出			
		二十、粮油物资储备支出			

		二十一、国有资本经营预算支出			
		二十二、灾害防治及应急管理支出			
		二十三、其他支出			
		二十四、债务还本支出			
		二十五、债务付息支出			
		二十六、抗疫特别国债安排的支出			
本年收入合计		本年支出合计			
年初财政拨款结转和结余		年末财政拨款结转和结余			
一般公共预算财政拨款					
政府性基金预算财政拨款					
国有资本经营预算财政拨款					
总计		总计			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

## 五、一般公共预算财政拨款支出决算表

### 一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类 科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	合计			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算表

### 一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：

单位：万元

人员经费			公用经费					
经济 分类 科目 编码	科目名称	金 额	经济分 类科目 编码	科目名称	金 额	经济 分类 科目 编码	科目名称	金 额
301	工资福利支出		302	商品和服务支出		30703	国内债务发行费 用	
30101	基本工资		30201	办公费		30704	国外债务发行费 用	
30102	津贴补贴		30202	印刷费		310	资本性支出	
30103	奖金		30203	咨询费		31001	房屋建筑物购建	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31002	办公设备购置	
30107	绩效工资		30205	水费		31003	专用设备购置	
30108	机关事业单位 基本养老保险缴 费		30206	电费		31005	基础设施建设	
30109	职业年金缴费		30207	邮电费		31006	大型修缮	

30110	职工基本医疗保险缴费	30208	取暖费	31007	信息网络及软件购置更新	
30111	公务员医疗补助缴费	30209	物业管理费	31008	物资储备	
30112	其他社会保障缴费	30211	差旅费	31009	土地补偿	
30113	住房公积金	30212	因公出国(境)费用	31010	安置补助	
30114	医疗费	30213	维修(护)费	31011	地上附着物和青苗补偿	
30199	其他工资福利支出	30214	租赁费	31012	拆迁补偿	
303	对个人和家庭的补助	30215	会议费	31013	公务用车购置	
30301	离休费	30216	培训费	31019	其他交通工具购置	
30302	退休费	30217	公务接待费	31021	文物和陈列品购置	
30303	退职(役)费	30218	专用材料费	31022	无形资产购置	
30304	抚恤金	30224	被装购置费	31099	其他资本性支出	
30305	生活补助	30225	专用燃料费	312	对企业补助	
30306	救济费	30226	劳务费	31201	资本金注入	
30307	医疗费补助	30227	委托业务费	31203	政府投资基金股权投资	
30308	助学金	30228	工会经费	31204	费用补贴	
30309	奖励金	30229	福利费	31205	利息补贴	
30310	个人农业生产补贴	30231	公务用车运行维护费	31299	其他对企业补助	
30311	代缴社会保险费	30239	其他交通费用	399	其他支出	
30399	其他对个人和家庭的补助	30240	税金及附加费用	39907	国家赔偿费用支出	
		30299	其他商品和服务支出	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	
		307	债务利息及费用支出	39909	经常性赠与	
		30701	国内债务付息	39910	资本性赠与	
		30702	国外债务付息	39999	其他支出	
人员经费合计			公用经费合计			

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

## 七、一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

### 一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：

单位：万元

项目	行次	决算数
合计	1	0
1. 因公出国（境）费	2	0
2. 公务用车购置及运行维护费	3	0
其中：（1）公务用车购置费	4	0
（2）公务用车运行维护费	5	0
3. 公务接待费	6	0

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出决算情况，包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

## 八、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

### 政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：

单位：万元

项目			年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
支出功能分类科目编码	科目名称	栏次			小计	基本支出	项目支出	
类	款	项	1	2	3	4	5	6
		合计						

注：1. 本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。

注：本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的收支。

## 九、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

### 国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：

单位：万元

项 目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3

1. 本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。

注：本单位 2022 年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 第三部分 2022 年度单位决算情况说明

### 一、收入支出决算总体情况说明

#### （一）收入支出决算总体情况说明

2022 年度本单位收入总计 428.92 万元， 支出总计 428.92 万元， 与上年决算数相比， 增加 66.13 万元， 增长 18.23%。主要是：迎接党的“二十大”召开，任务增多，各项工作文件印刷量同步增加。

#### （二）收入决算情况说明

2022年度收入225.38万元，比上年决算数增加4.27万元，增长0.02%，具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入0.00万元。
2. 政府性基金预算财政拨款收入0.00万元。
3. 国有资本经营预算财政拨款收入0.00万元。
4. 上级补助收入0.00万元。
5. 事业收入0.00万元。
6. 经营收入0.00万元。
7. 附属单位上缴收入0.00万元。
8. 其他收入225.38万元。

#### （三）支出决算情况说明

2022年度支出232.56万元，比上年决算数增加73.31万元，增长46.03%，具体情况如下：

1. 基本支出 232.56 万元。其中，人员支出 146.63 万

元，公用支出 85.93 万元。

2. 项目支出 0.00 万元。
3. 上缴上级支出 0.00 万元。
4. 经营支出 0.00 万元。
5. 对附属单位补助支出 0.00 万元。

## **二、财政拨款收入支出决算总体情况说明**

2022年度财政拨款收入总计0.00万元， 支出总计0.00万元，与上年决算数持平，各增加0.00万元，增长0%。

注：本单2022年度没有使用财政拨款安排的支出。

## **三、一般公共预算拨款支出决算情况说明**

2022 年一般公共预算拨款支出 0.00 万元，比上年决算数增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%，具体情况如下（按项级科目分类统计）：

注：本单位 2022 年度没有使用一般公共预算拨款安排的支出。

## **四、政府性基金预算财政拨款支出决算情况说明**

2022 年度政府性基金支出 0.00 万元，比上年决算数增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%，具体情况如下（按项级科目统计）：

注：本单位 2022 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

## 五、国有资本经营预算财政拨款支出决算情况说明

2022年度国有资本经营预算支出0.00万元，比上年决算数增加（减少）0.00万元，增长（下降）0%，具体情况如下（按项级科目统计）：

注：本单位2022年度没有使用国有资本经营预算财政拨款安排的支出。

## 六、一般公共预算财政拨款基本支出决算情况说明

2022年度一般公共预算财政拨款基本支出0.00万元，其中：

（一）人员经费0.00万元，主要包括：基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、医疗费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费补助、奖励金、其他对个人和家庭的补助。

（二）公用经费0.00万元，主要包括：办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车购置、

其他交通工具购置、文物和陈列品购置、无形资产购置、其他资本性支出、赠与。

## 七、一般公共预算拨款“三公”经费支出决算情况说明

2022 年度一般公共预算拨款“三公”经费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%。具体情况如下：

（一）因公出国（境）费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%。全年安排本单位组织的出国团组 0 个，参加其他单位出国团组 0 个；全年因公出国（境）累计 0 人次。

（二）公务用车购置及运行费支出 0.00 万元。完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%。其中：

公务用车购置费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%。2022 年公务用车购置 0 辆。

公务用车运行费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%。截至 2022 年 12 月 31 日，本单位公务用车保有量为 0 辆。

（三）公务接待费支出 0.00 万元，完成全年预算的 0%；较上年增加（减少）0.00 万元，增长（下降）0%。累计接

待 0 批次、0 人次。

## **八、预算绩效情况说明**

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2022 年度 0 个项目实施单位自评，分别是 0 等项目，涉及财政拨款资金共计 0 万元。（《项目支出绩效自评表》详见附件 0）

注：本单位无项目经费，没有绩效自评项目。

## **九、其他重要事项说明**

### **（一）机关运行经费**

2022 年度机关运行经费支出 0.00 万元，比上年决算数增长（减少）0%。

注：本单位为事业单位没有机关运行经费。

### **（二）政府采购情况**

本单位 2022 年度政府采购支出总额 69.50 万元，其中：政府采购货物支出 0.00 万元、政府采购工程支出 0.00 万元、政府采购服务支出 69.50 万元。授予中小企业合同金额 69.50 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中：授予小微企业合同金额 0.00 万元，占授予中小企业合同金额的 0%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的 0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的 0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的 100%。

注：本单位 2022 年部分办公设备已达到更新报废年限，新增办公设备费用开支。

### （三）国有资产占用使用情况

截至 2022 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 0 辆，其中：  
副部（省）级以上领导用车 0 辆、主要领导干部用车 0 辆、  
机要通信用车 0 辆、应急保障用车 0 辆、执法执勤用车 0  
辆、特种专业技术用车 0 辆、离退休干部用车 0 辆、其他  
用车 0 辆，单位价值 100 万元以上设备（不含车辆）0 台  
(套)。

## 第四部分 名词解释

**一、财政拨款收入：**指财政当年拨付的资金，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入、国有资本经营预算拨款收入。

**二、事业收入：**指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

**三、事业单位经营收入：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

**四、其他收入：**指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“事业单位经营收入”等以外的收入。主要是事业单位固定资产出租收入、存款利息收入等。

**五、结转结余资金：**指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

**六、基本支出：**指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

**七、项目支出：**指在基本支出之外为完成特定行政任务或事业发展目标所发生的支出。

**八、事业单位经营支出：**指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

**九、上缴上级支出：**指下级单位上缴上级的支出。

**十、对附属单位补助支出：**指对下级单位补助发生的

支出。

**十一、“三公”经费：**纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

**十二、机关运行经费：**为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。